

PROGRAMA: Reestructuración estratégica**¿QUÉ ES?**

La reestructuración estratégica, operativa y administrativa es un plan de acción que surge con el objetivo de diagnosticar la situación de los alumnos y egresados, para replantear los procedimientos administrativos relacionados con las prácticas profesionales (PPS), servicio social (SS) y apoyo a la comunidad (AC), representando una propuesta para la mejora del ámbito operacional y administrativo. Dirigido a alumnos regulares desde séptimo semestre y/o egresados de la Facultad de Arquitectura ?5 de Mayo?.

REQUISITOS

- Conocer el panorama de los alumnos en el último nivel de la licenciatura (séptimo a décimo), identificando los trámites específicos que realizan y sus necesidades particulares.
- Contar con un conocimiento de las actividades y los procedimientos de Servicio Social, Prácticas Profesionales Supervisadas (PPS) y Apoyo a la Comunidad (AC).
- Disponer de personal facultado y capacitado en la gestión de cada trámite, que maneje la documentación, así como el seguimiento de estatus, redacción, planeación y el control de tiempos de entrega.
- Contar con equipos y plataformas digitales que faciliten la elaboración, redacción, planeación y difusión de formatos y avisos oficiales a la comunidad FA5M.

BENEFICIOS

Los beneficios que aporta el presente Programa de Reestructuración Estratégica son:

- * Mejorar los porcentajes en estadísticas de alumnos egresados con trámites concluidos al 100%.
- * Disipar cualquier duda en materia de llenado y obtención de formatos oficiales de trámites para la Facultad de Arquitectura ?5 de Mayo? y para la UABJO.
- * Fluidez y un aumento de espacios de atención a la comunidad FA5M que presente su documentación en tiempo y forma.
- * Disminución de deserción de trámites o desinterés, fomentando procesos fluidos, claros y de fácil acceso, acompañando a los interesados con un trato humano y fácil de abordar.

COMPORTAMIENTO

El Programa de Reestructuración Estratégica prevé situaciones de dudas o cuestionamientos por parte de la comunidad FA5M compartiendo en diversos medios las plataformas y avisos donde pueden acceder a los formatos oficiales tanto de llenado como en guía del mismo. Así mismo, para evitar saturación de solicitantes de inicio de trámites es que se presenta un programa de calendarización indicando periodos, fechas y procedimientos para la obtención de turnos para atención y recepción de documentación de los alumnos y egresados.